



VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 3 DEL 27.10.2017

Addì venerdì 27 ottobre 2017, in una sala riunioni degli uffici dei Musei Reali, alle ore 12, a seguito di convocazioni notificate in via telematica, si riunisce il Consiglio di Amministrazione dei Musei Reali di Torino, nominato con D.M. del 23 dicembre 2015, nelle persone di:

NOME E COGNOME	INCARICO	RUOLO	presente	assente
Dott.ssa Enrica Pagella	Direttore Musei Reali	Presidente	X	
Dott.ssa Daila Radeglia	Direttore Polo museale	Consigliere	X	
Dott.ssa Cristina Acidini	Nomina MiBACT	Consigliere		X
Dott. Maurizio Braccialarghe	Nomina MiBACT	Consigliere	Dimessosi il 07.07.2016	
Dott. Daniele Lupo Jalla	Nomina MiBACT	Consigliere	X	

La dott.ssa Acidini ha comunicato l'impossibilità di essere presente a causa dello sciopero nazionale dei treni, ma è eventualmente raggiungibile per via telematica.

È presente, in rappresentanza del Collegio dei Revisori dei Conti, il dott. Ernesto Carrera, componente effettivo.

Sono presenti la dott.ssa Eliana Bonanno, funzionario amministrativo responsabile servizio Bilancio, appalti e contratti, e la dott.ssa Laura Naso, funzionario amministrativo con funzioni di segretario verbalizzante.

È presente, inoltre, la dott.ssa Maria Carmela Scandizzo, supporto esterno dei Musei Reali in tema di Bilancio e contabilità.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara la riunione validamente costituita e atta a deliberare sui seguenti ordini del giorno:

1. Approvazione verbale del CdA n. 02/2017
2. Variazione n. 1 al Bilancio di previsione 2017
3. Bilancio di previsione 2018
4. Organizzazione del personale ed accordo con il Consorzio La Venaria Reale per le aperture
5. Varie ed eventuali.

## 1. "Approvazione verbale del CdA n. 02/2017"

I presenti approvano all'unanimità il verbale del CdA n. 02/2017 redatto per la seduta del 16.06.2017.

## 2. "Delibera sulla proposta di Variazione n. 1 al Bilancio preventivo 2017"

Il Direttore espone le motivazioni che determinano la necessità di apportare una prima Variazione al Bilancio di previsione 2017 richiamando i contenuti della Relazione di accompagnamento e relativi prospetti allegata al presente Verbale per farne parte integrante e sostanziale (all. 1).

I presenti, preso atto del parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori con verbale n. 11 del 27.10.2017, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (all. 2), deliberano di approvare le variazioni attive e passive del bilancio in corso negli importi e sui capitoli di spesa come risultanti dai prospetti allegati le cui risultanze complessive si rappresentano come segue:

### ENTRATE

	2017		
Denominazione	Previsione di competenza	Variazione	Finale
Avanzo di amministrazione vincolato utilizzato		€ 1.400.000,00	€ 1.400.000,00
Avanzo di amministrazione libero utilizzato		€ 186.350,00	€ 186.350,00
Titolo I (Entrate correnti)	€ 2.262.185,00	€ 830.700,00	€ 3.092.885,00
Titolo II (Entrate in conto capitale)	€ 4.000.000,00	€ 120.000,00	€ 4.120.000,00
Titolo IV (Entrate per partite di giro)	€ 1.252.437,00	€ 70.000,00	€ 1.322.437,00
<b>Totale</b>	<b>€ 7.514.622,00</b>	<b>€ 2.607.050,00</b>	<b>€ 10.121.672,00</b>

### USCITE

	2017		
Denominazione	Previsione di competenza	Variazione	Finale
Titolo I (Uscite correnti)	€ 2.262.185,00	€ 1.030.050,00	€ 3.292.235,00
Titolo II (Uscite in conto capitale)	€ 4.000.000,00	€ 1.507.000,00	€ 5.507.000,00
Titolo IV (Uscite per partite di giro)	€ 1.252.437,00	€ 70.000,00	€ 1.322.437,00
<b>Totale</b>	<b>€ 7.514.622,00</b>	<b>€ 2.607.050,00</b>	<b>€ 10.121.672,00</b>

### 3. "Delibera alla proposta di Bilancio preventivo 2018"

Il Consiglio, visti i documenti di Bilancio allegati al presente verbale comprensivi della Relazione programmatica del Direttore (all. 3), del quale costituiscono parte integrante e sostanziale, costituiti, ai sensi dell'art. 17 comma 8 dello Statuto, da:

- 1) Preventivo finanziario gestionale Circ. MEF 27/2015 (entrate / spese);
- 2) Preventivo finanziario decisionale annuale (entrate / spese);
- 3) Quadro generale riassuntivo;
- 4) Conto economico;
- 5) Preventivo finanziario pluriennale (entrate / spese);
- 6) Riepilogo per missioni e programmi;
- 7) Risultato presunto di amministrazione;

che riportano le seguenti risultanze:

### ENTRATE

TIT/TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020
TIT. 1	TOTALE ENTRATE CORRENTI	€ 3.626.500,00	€ 3.626.500,00	€ 3.616.000,00
TIT. 2	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	€ 4.201.650,00	€ 4.201.650,00	€ 4.201.650,00
TIT. 4	ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	€ 1.754.000,00	€ 1.754.000,00	€ 1.754.000,00
	UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE	€ 1.593.905,00	€ 1.593.905,00	€ 1.604.405,00
	<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>€ 11.176.055,00</b>	<b>€ 11.176.055,00</b>	<b>€ 11.176.055,00</b>

## USCITE

MISSIONE	Programma	DESCRIZIONE	ANNO 2018
21		<b>Tutela e valorizzazione beni e attività culturali</b>	
	21013	Valorizzazione del patrimonio culturale e coordinamento del sistema museale	€ 6.664.655,00
32		<b>Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche</b>	
	32030	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza	€ 2.527.400,00
33		<b>Fondi da ripartire</b>	
	33010	Fondi da assegnare	€ 230.000,00
99		<b>Servizi per conto terzi e partite di giro</b>	
	35010	Servizi per conto terzi e partite di giro	€ 1.754.000,00
		<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	<b>€ 11.176.055,00</b>

ritenuto il Bilancio di previsione meritevole di approvazione;  
 visto il parere del Collegio dei Revisori dei conti che si allega (all. 4);  
 delibera all'unanimità l'approvazione del Bilancio preventivo 2018.

#### 4. "Organizzazione del personale ed accordo con il Consorzio La Venaria Reale per le aperture"

Il Direttore espone la problematica questione della carenza del personale di custodia per le aperture dei Musei. Riferisce che sono stati rielaborati i preventivi per coprire il servizio di biglietteria fino al mese di gennaio e che il costo annuo stimato ammonta a circa 300.000 euro. Illustra, poi, le possibili soluzioni in merito. Un primo metodo di risoluzione può consistere nell'acquisto di maggiori servizi dal Consorzio "La Venaria Reale", in modo tale da poter coprire i servizi di biglietteria. Un'altra soluzione, che consentirebbe di superare l'opposizione dimostrata dalle altre cooperative verso il precedente metodo risolutivo, può consistere nell'indire una procedura di gara finalizzata a conseguire tale obiettivo.

## 5. "Varie ed eventuali"

### a. Tariffario per concessione spazi

Il dott. Daniele Lupo Jalla evidenzia la necessità che i Musei Reali adottino un tariffario, al fine di stabilire, tramite criteri dotati del carattere della certezza, il canone per l'uso o la locazione di spazi museali, che può subire eventuali variazioni in aumento o in diminuzione all'esito di una trattativa privata che tenga conto dei vari aspetti del caso specifico.

Il dott. Ernesto Carrera, a tal proposito, espone alcune osservazioni sull'eventuale valenza commerciale delle operazioni, ai fini dell'imponibilità e della valutazione del regime dell'IVA.

### b. Modifiche tariffe biglietti

Il Direttore illustra la proposta, elaborata con il supporto del dott. Alberto Vanelli, di modifica delle tariffe esistenti per l'ingresso ai Musei Reali, presentando un prospetto che include varie combinazioni di visita. Manifesta l'intenzione di introdurre un biglietto ridotto che non corrisponda alla metà del biglietto intero, come previsto attualmente, ma che sia uno sconto rispetto a questo, e di mantenere il "ticket giovani".

Il dott. Jalla osserva che tale prospetto è troppo complesso, sottolinea la necessità di una maggiore linearità, per soddisfare le esigenze di comprensibilità da parte dell'utenza, e, in tale ottica, avanza alcune proposte in merito. In particolare, suggerisce le seguenti tariffe:

- € 20 per il biglietto comprensivo dell'ingresso a tutti i musei, con durata di tre giorni
- € 25 euro per il biglietto comprensivo dell'ingresso a tutti i musei e della mostra nelle Sale Chiabrese (quando organizzata direttamente dai Musei)
- € 12 euro per il biglietto comprensivo dell'ingresso a due musei (Palazzo Reale e Armeria oppure Galleria Sabauda e Museo di Antichità)
- € 10 euro per il biglietto d'ingresso alla sola mostra nelle Sale Chiabrese.

Inoltre propone di introdurre la possibilità di acquistare l'ingresso singolo per un solo museo. Il direttore, però, sottolinea che l'obiettivo è di favorire una fusione tra i vari musei ed evitare una frammentazione delle visite agli stessi, e si riserva di rivedere le tariffe insieme al Comitato scientifico.

Emerge, inoltre, la questione riguardante la gratuità dell'ingresso alle mostre per i dipendenti MiBACT, in base alla circolare MiBACT n. 30 datata 8/04/2009. Sul tema vi sono orientamenti contrastanti e il direttore dott.ssa Enrica Pagella riferisce di essere in attesa di chiarimenti da parte della Direzione generale musei.

### c. Accordi di *co-marketing*

Il Direttore riferisce di aver ricevuto da Trenitalia e da Federalberghi Torino proposte per stipulare accordi di *co-marketing*, che prevedono, per quanto riguarda il primo soggetto, un *benefit* per i clienti

del trasporto regionale in cambio di visibilità tramite i canali di comunicazione (sito, monitor interni dei treni o delle stazioni, penduli a bordo treno), mentre, per quanto attiene al secondo soggetto, sconti sull'ingresso in cambio della stampa di *brochure* pubblicitarie.

Il dott. Jalla ritiene utile una sperimentazione con Trenitalia, mentre non è favorevole all'accordo con Federalberghi Torino, perché è un'associazione di categoria il cui raggio operativo risulta troppo settoriale.

La dott.ssa Radeglia suggerisce di estendere la pubblicità sui treni a livello nazionale, in modo tale da poter raggiungere più utenti e ottenere una maggiore visibilità.

#### **d. Programma mostre 2018**

Il Direttore illustra il programma delle mostre 2018 e relaziona sull'andamento della mostra "Miró! Sogno e colore", in merito alla quale evidenzia che questo genere di mostre organizzate dall'esterno non genera effettivi guadagni per i Musei Reali.

Comunica, inoltre, che sarà fornita la relazione sugli obiettivi 2018, basata sulle linee guida del piano strategico, che riguarda restauri, mostre e progetti.

#### **e. Rifunzionalizzazione delle Orangerie**

Il Direttore relaziona sullo stato della procedura per la rifunzionalizzazione delle Orangerie, evidenziando che la gara per servizi di progettazione è attualmente in fase di aggiudicazione presso Invitalia e riferisce di alcune criticità, segnalate dalla Soprintendenza di Torino, in merito anche alla destinazione delle collezioni archeologiche, per le quali è stato convocato un apposito tavolo di chiarimenti l'8 novembre, presso la Direzione generale musei.

Null'altro essendovi da deliberare la seduta ha termine alle ore 14,30.

Il Presidente  
Dott.ssa Enrica Pagella



Il Segretario  
Dott.ssa Laura Naso

