

INFORMAZIONI PERSONALI Barbara Tuzzolino

✉ [barbara.tuzzolino@beniculturali.it](mailto:barbara.tuzzolino@beniculturali.it)  
[barbara.tuzzolino@libero.it](mailto:barbara.tuzzolino@libero.it)

Sesso F | Data di nascita 05/02/1972 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA **Funzionario della Promozione e Comunicazione** presso i Musei Reali di Torino (MiBACT)

TITOLO DI STUDIO Diploma di Specializzazione in beni storici artistici  
Master universitario II livello in Comunicazione Istituzionale  
Laurea magistrale in Lettere Moderne, indirizzo storico artistico

ESPERIENZA PROFESSIONALE È dipendente del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo (MiBACT) dal 2 novembre 1999 (prot. n. 15841) con contratto di lavoro a tempo determinato in qualità di Assistente Tecnico Museale. È stata assunta nei ruoli del Ministero con contratto a tempo indeterminato il 15 gennaio 2008 (Rep. n. 92). È stata assunta il 10 gennaio 2018 nel profilo professionale di Funzionario per la promozione e comunicazione del MiBACT, Terza Area – Fascia retributiva F1, a seguito di bando di concorso pubblico per titoli ed esami pubblicato sulla G.U. IV Serie Speciale n. 41 del 24/05/2016.

2018 **Musei Reali di Torino**  
Responsabile Area Comunicazione e Valorizzazione dei Musei Reali, si occupa di promozione, marketing, gestione di eventi culturali, relazioni esterne, coordinando l'ufficio stampa e mailing.

2015-2017 **Segretariato Regionale per il Piemonte**  
Collabora alla gestione dei **Musei Reali di Torino** (DM 23 gennaio 2016), già Polo Reale di Torino, museo dotato di autonomia speciale ai sensi del DPCM 29 agosto 2014, n. 171, art. 30, commi 1 e 2 (incarico prot. n. 6185 del 30/12/2015, funzionigramma prot. n. 705 del 12/02/2016 e incarico prot. n. 713 del 12/02/2016).

**Ufficio Promozione e Comunicazione**

Palazzo Chiabrese, Piazza San Giovanni, 2 – Torino

- Nell'ambito del progetto di precatalogazione del patrimonio storico artistico appartenente al sito seriale UNESCO "Le Residenze Sabaude", finanziato dalla Legge 77/2006, è stata autorizzata dal Segretario regionale a partecipare al sopralluogo presso il Castello di Racconigi con gli schedatori e il Responsabile delle collezioni per la programmazione delle attività di schedatura (prot. n. 2759 del 16/06/2016).
- Collabora ai progetti espositivi dei Musei Reali di Torino, tra cui la mostra

*Tutte le meraviglie del mondo. Le collezioni di Carlo Emanuele I di Savoia*, programmata presso la Galleria Sabauda di Torino dal 6 dicembre 2016 al 2 aprile 2017.

- In qualità di segreteria tecnica del Direttore dei Musei Reali predispone le istruttorie per la concessione in uso individuale e riproduzione di beni culturali, curando gli aspetti organizzativi degli eventi e delle riprese televisive con i funzionari responsabili delle strutture (Palazzo e Armeria Reale, Galleria Sabauda, Museo Archeologico, Biblioteca Reale, Giardini Reali, Cappella della Sindone) e il Responsabile Tecnico della Sicurezza.
- Ha collaborato alla realizzazione di progetti di valorizzazione e all'organizzazione di eventi istituzionali (*Festa della Musica di Torino*, 19 e 21 giugno 2016; *Libri a corte. Incontri con gli autori*, 23 e 30 giugno, 7 luglio) e alle aperture straordinarie ministeriali;
- Ha collaborato all'evento *Fragile. Masbedo*, progetto d'arte contemporanea promosso dalla DGAAP nell'ambito del Piano per l'Arte contemporanea MiBACT, realizzato presso la Galleria Sabauda di Torino dal Segretariato regionale per il Piemonte e dai Musei Reali (28 maggio - 30 luglio 2016).
- Per la realizzazione di programmi televisivi ha assistito le troupe di RAI 3 (*Ulisse. Il piacere della scoperta*, 14-17 maggio 2016; *Sereno Variabile*, 6 aprile 2016), LA7 (*Tagadà*, 5 maggio 2016); France 3 Alpes (servizio sul Palazzo Reale di Torino, 30 marzo 2016); ha partecipato a sopralluoghi organizzati dalla Agenzia *Film Commission Torino Piemonte* finalizzati allo svolgimento di riprese cinematografiche presso i Musei Reali.
- In qualità di personale tecnico scientifico è stata accreditata come utente di lettura ICCD per l'Ente Schedatore ed Ente Competente "Musei Reali di Torino" (prot. n. 1092 del 07/04/2016).
- Ha condotto una visita guidata in esclusiva al Palazzo Reale di Torino (prot. n. 992 del 31/03/2016).
- Ha collaborato alle attività di comunicazione per la riapertura al pubblico dei Giardini Reali di Torino (conferenza stampa 24/03/2016; festa di inaugurazione 28/03/2016).
- È stata accreditata per l'accesso al DB Unico degli eventi MiBACT in qualità di redattore (prot. n. 707 del 02/03/2016).
- È stata accreditata per l'accesso alla piattaforma *Travel Appeal* implementata dalla Società omonima, incaricata dalla Direzione Generale Musei per la rilevazione dell'indice di gradimento dei musei e dei luoghi della cultura italiani (prot. n. 136 del 20/01/2016).
- È segretario verbalizzante delle sedute del Comitato Scientifico dei Musei Reali.
- Nelle more dell'espletamento delle procedure di mobilità territoriale interna urbana su base volontaria, in assenza di personale assegnato, svolge anche mansioni di segreteria del dirigente, gestisce il protocollo ESPI e la PEC istituzionale, a supporto della stazione appaltante.
- Ha prestato assistenza tecnica agli organizzatori della mostra *Matisse e il suo tempo. La collezione del Centre Pompidou*, allestita dal 12 dicembre 2015 al

15 maggio 2016 presso lo spazio espositivo al piano terreno di Palazzo Chiabrese.

**Attività o settore Ente governativo**

2015

**Ufficio Valorizzazione**

**Segretariato Regionale per il Piemonte**

Palazzo Chiabrese, Piazza San Giovanni, 2 – Torino

- È stata designata tra i componenti delle squadre di emergenza e primo soccorso ex D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m. (prot. n. 5711 del 04/12/2015).
- Ha proseguito la collaborazione al progetto di precatalogazione del patrimonio storico artistico appartenente al sito seriale UNESCO “Le Residenze Sabaude” per il recupero degli allestimenti storici e la costruzione di una banca dati comune, Legge 77/2006, in quanto collaboratore del responsabile del progetto (prot. n. 4242 del 06/10/2015 e n. 3785 del 24/09/2015).
- È stata incaricata di svolgere mansioni di segretario verbalizzante e protocollazione degli atti della Commissione regionale per il patrimonio culturale del Piemonte, costituitasi il 12/03/2015 ex art. 39 del DCPM 29 agosto 2014, n. 171 (prot. n. 1899 del 25/06/2015); ha redatto per la firma del Presidente le delibere relative alla concessione in uso e la riproduzione di beni culturali (ex artt. 106 e sgg. del Codice).
- Ha prestato assistenza tecnica agli organizzatori della mostra *Tamara de Lempicka*, allestita presso lo spazio espositivo di Palazzo Chiabrese dal 19 marzo al 6 settembre 2015.

**Attività o settore Ente governativo**

4 GIUGNO 2008 – 12  
GENNAIO 2015

**Ufficio Valorizzazione**

**Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici del Piemonte**

Palazzo Chiabrese, Piazza San Giovanni, 2 – Torino

- È stata incaricata di collaborare al progetto di precatalogazione del patrimonio storico artistico appartenente al sito seriale UNESCO “Le Residenze Sabaude” per il recupero degli allestimenti storici e la costruzione di una banca dati comune, Legge 77/2006; è stata nominata, a far data dal 02/12/2014, collaboratore del responsabile del progetto (prot. n. 122 del 12/01/2015).
- Ha collaborato all’organizzazione di progetti culturali promossi dalla Direzione regionale e al coordinamento delle attività di comunicazione e valorizzazione in occasione dei grandi eventi ministeriali.
- Ha predisposto alla firma del dirigente istruttorie di concessione in uso individuale di beni culturali ex art. 106 del D.lgs. 42/2004 (Codice), ai sensi del DPR 233/2007, art. 17, comma 3, lettera l e del DPR 91/2009, conducendo sopralluoghi tecnici per riprese televisive, cinematografiche e attività espositive.
- Ha predisposto alla firma del dirigente istruttorie per la concessione in uso strumentale e precario e riproduzione di beni culturali ex art. 107 del Codice, ai sensi del DPR 233/2007, art. 17, comma 3, lettera l e del DPR 91/2009.
- Ha predisposto alla firma del dirigente i pareri relativi alla concessione del

patrocinio ministeriale a favore di manifestazioni, mostre ed eventi sul territorio regionale.

- Ha predisposto alla firma del dirigente istanze di garanzia statale sostitutiva dell'assicurazione a garanzia di beni culturali concessi in comodato gratuito da fondazioni bancarie ex art. 44, comma 5 del Codice, esposti presso la Galleria Sabauda e il Museo di Antichità.
- Ha collaborato al progetto prototipale *Apriti Sesamo per la fruizione dei siti della cultura a utenti diversamente abili* attraverso la partecipazione a workshop multisensoriali organizzati presso studi di artisti contemporanei torinesi; dal 10 al 14 novembre 2014 ha collaborato alla progettazione della mostra *Viaggio nei luoghi dell'arte* allestita presso l'Archivio di Stato di Torino – Sezioni Riunite, dal 4 al 12 dicembre 2014 (prot. n. 9555 del 5/11/2014).
- Ha prestato assistenza tecnica in occasione della mostra *Avanguardia russa. Da Malevič a Rodčenko*, allestita dal 3 ottobre 2014 al 15 febbraio 2015 dalla Società Villaggio Globale presso lo spazio espositivo di Palazzo Chiabrese, svolgendo sopralluoghi tecnici con la curatela e predisponendo alla firma del dirigente atti relativi alla garanzia di reimportazione delle opere.
- Ha prestato assistenza tecnica in occasione della mostra *Preraffaelliti. L'utopia della bellezza*, allestita dal 19 aprile al 13 luglio 2014 dalla Società 24 Ore Cultura presso lo spazio espositivo di Palazzo Chiabrese, svolgendo sopralluoghi tecnici con la curatela e predisponendo alla firma del dirigente atti relativi alla garanzia di reimportazione delle opere.
- È stata incaricata in qualità di addetto antincendi ai sensi degli artt. 18 comma 1 lett. b) e 43 comma 1 lett b) del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (prot. n. 6476 del 23/07/2014).
- Ha prestato assistenza tecnica in occasione della mostra *Doppio Sogno. Pittura e scultura al Polo Reale di Torino*, a cura di Luca Beatrice e Arnaldo Colasanti, organizzata dalla Direzione regionale dal 31 gennaio al 6 aprile 2014, in occasione dell'apertura al pubblico dello spazio espositivo al piano terreno di Palazzo Chiabrese.
- Ha curato relazioni esterne volte alla sponsorizzazione di premi assicurativi per mostre ed eventi.
- In qualità di segreteria tecnica ha predisposto materiali e ricerche d'ambito culturale e giuridico, volte alla preparazione di riunioni e interventi del Dirigente.
- È stata incaricata di collaborare al progetto di attuazione del *Polo Reale di Torino* in qualità di unità tecnica per la comunicazione (prot. n. 2708 del 19/03/2013).
- È stata incaricata di collaborare al progetto di implementazione banca dati e aggiornamento webgis del sito seriale UNESCO "Le Residenze Sabaude" per attività di precatalogazione delle collezioni del Palazzo Reale di Torino e del Castello di Govone (prot. n. 1810 del 21/02/2013)
- Ha predisposto alla firma del dirigente l'istanza di garanzia statale sostitutiva dell'assicurazione ai sensi dell'art. 48, comma 5 del Codice e del DM 9 febbraio 2005 per l'esposizione temporanea *I quadri del re. Torino Europa. Capolavori della Galleria Sabauda di Torino*, allestita presso la Reggia di Venaria

Reale dal 5 aprile 2012 al 13 gennaio 2013.

- È stata nominata commissario nella procedura *Avviso di gara di individuazione di soggetto idoneo ad attività di gestione e valorizzazione per il triennio 2012-2015 del Castello di Serralunga d'Alba* (prot. n. 9624 del 24/09/2012).
- È stata segretario verbalizzante della riunione di coordinamento convocata dal Direttore regionale con il Direttore Generale per le Biblioteche, gli Istituti Culturali e il Diritto d'autore, il Direttore dell'Istituto Centrale per il Restauro e la Conservazione del Patrimonio Archivistico e Librario, il Vice Rettore del Politecnico di Torino, i rappresentanti del Consorzio di Valorizzazione Culturale *La Venaria Reale* e della Biblioteca Reale di Torino per il progetto connesso alla tutela delle opere di Leonardo da Vinci, con particolare riferimento al trasferimento dell'*Autoritratto* presso l'ICRCPAL di Roma a seguito della mostra *Leonardo. Il genio e il mito* (26 gennaio 2012).
- È stata individuata per collaborare allo svolgimento di ricerche presso il Castello di Agliè finalizzate al riallestimento delle cucine storiche della residenza (prot. n. 679 del 19/01/2012).
- Ha prestato assistenza ai curatori della mostra *Leonardo. Il genio e il mito*, allestita presso la Reggia di Venaria Reale dal 21 ottobre 2011 all'8 gennaio 2012; ha predisposto alla firma del dirigente l'istanza di garanzia statale sostitutiva dell'assicurazione ai sensi dell'art. 48, comma 5 del Codice e del DM 9 febbraio 2005.
- In occasione dell'incontro di formazione per i Volontari per il Patrimonio culturale del Touring Club Italiano ha condotto la visita guidata al Palazzo Chiabrese di Torino (15 settembre 2011).
- È stata individuata dal Direttore regionale quale referente per la promozione delle attività di comunicazione e valorizzazione del Palazzo Reale di Torino, del Castello di Agliè e dell'Abbazia di Vezzolano (prot. n. 7343 del 23/06/2011).
- È stata nominata componente della Commissione tecnica dell'Abbonamento Musei e ha presenziato alle riunioni del Comitato esecutivo della "Associazione "Torino Città Capitale Europea" in qualità di membro vicario del Direttore regionale (prot. n. 5653 del 16/05/2011).
- Ha collaborato al riallestimento della Scuderia del Castello Ducale di Agliè per le celebrazioni del 150° Anniversario dell'Unità d'Italia (inaugurazione 12 maggio 2011) svolgendo ricerche presso il Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica in contatto con il Direttore del Museo delle Carrozze del Palazzo del Quirinale, dott. Marco Lattanzi, e visitando la residenza presidenziale di Castelporziano per l'identificazione di due carri; ha curato il coordinamento dei prestiti e fornito assistenza tecnica durante l'allestimento.
- È stata incaricata dal Direttore regionale di seguire i lavori di allestimento presso il Palazzo Reale di Torino in occasione della mostra *Vittorio Emanuele II. Il Re galantuomo*, svoltasi presso la residenza torinese e il Castello di Racconigi dal 2 ottobre 2010 al 10 maggio 2011 per le celebrazioni del 150° Anniversario dell'Unità d'Italia (prot. n. 11081 del 27/09/2010).
- Ha svolto attività di promozione e valorizzazione in occasione della XXII

Fiera Internazionale del Libro di Torino presso lo stand MiBAC, il 15 e il 18 maggio 2009.

- Ha collaborato con il Direttore del Castello di Racconigi, arch. Mirella Macera, alla mostra *I giorni dello Zar*, allestita presso la residenza sabauda dal 6 dicembre 2009 al 21 marzo 2010, conducendo studi e ricerche presso il Palazzo del Quirinale finalizzate alla richiesta di prestiti (prot. 5807 del 30/04/2009).
- Ha collaborato in qualità di segreteria tecnica del Direttore regionale alla mostra *Da Van Dick a Bellotto. Splendori alla corte dei Savoia*, a cura di Carla Enrica Spantigati, allestita presso il Palais des Beaux Arts di Bruxelles dal 20 febbraio al 24 maggio 2009.
- In qualità di segreteria tecnica del Direttore regionale ha presenziato all'incontro *Comunicare nella pubblica Amministrazione che cambia* presso il Salone della Comunicazione di Milano (COM-PA) il 21 ottobre 2008.
- In qualità di segreteria tecnica del Direttore regionale ha svolto attività di segretario verbalizzante del Comitato regionale di Coordinamento (Co.re.coo.) e delle riunioni di indirizzo del dirigente.

#### Attività o settore Ente governativo

MAGGIO 2004- MAGGIO  
2008

**Assistente del Direttore** del Palazzo Reale di Torino e del Castello di Agliè  
Segreteria tecnica

**Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici del Piemonte**

Piazza San Giovanni, 2 Torino

- Ha avviato rapporti istituzionali con il Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica in merito a competenze storico-artistiche, collaborando con il Direttore del Palazzo Reale di Torino, arch. Daniela Biancolini, nell'ambito del recupero e rifunzionalizzazione della residenza sabauda (finanziamento Legge 7 agosto 1997, n. 270 "Piano degli interventi di interesse nazionale relativi a percorsi giubilari e pellegrinaggi in località al di fuori *del Lazio*").
- Ha svolto attività di ricerca e missioni di studio per il riallestimento del secondo piano di Palazzo Reale (prot. n. 2784 dell'8 febbraio 2007) e del percorso di visita "Le Cucine Reali" (prott. n. 1559 del 31/01/2008 e n. 145 del 8/01/2008), collaborando alla restituzione degli allestimenti, predisponendo le istruttorie di prestito e favorendo la sponsorizzazione del premio assicurativo a garanzia delle opere.
- Ha condotto attività di riscontro inventariale presso l'Archivio storico del Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica (prott. n. 1861 del 06/02/2008 e n. 1388 del 29/01/2008).
- Con il funzionario del Servizio Patrimonio Artistico del Palazzo del Quirinale, dott.ssa Alessandra Ghidoli, ha individuato un tappeto inedito di manifattura italiana ricamato a piccolo punto dalla Regina Margherita, concesso in deposito temporaneo con nota del Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica n. 0041740P del 14/04/2008 (prot. n. 8014 del 27/05/2008) e verbale di consegna n. 0064898P del 19/06/2008 (prot. n. 9606 del 30/06/2008); restaurato con il sostegno dell'Associazione "Amici di Palazzo Reale" onlus (prot. n. 17886 del 25/09/2007) su richiesta del Direttore di Palazzo Reale e del Direttore regionale, il manufatto è attualmente esposto al secondo piano del Palazzo Reale di Torino.
- Progetto Nazionale "Comunicazione Istituzionale", prot. n. 5471 del 02/10/2007, circ. n. 233: fa parte nel gruppo di lavoro incaricato dalla Soprintendenza per l'organizzazione di eventi istituzionali, attività di promozione, valorizzazione e monitoraggio delle attività sul territorio piemontese da concludersi entro il 30 aprile 2008 (verbale contrattazione del 16/10/2007).
- Ha collaborato all'organizzazione di conferenze e convegni presso il Palazzo Reale di Torino e il Castello di Agliè, di cui all'allegato, in qualità di ufficio stampa e relazioni esterne.
- Ha collaborato all'organizzazione di mostre ed esposizioni, di cui all'allegato.
- È stata nominata referente per la comunicazione delle residenze di Palazzo Reale, del Castello di Agliè e dell'Abbazia di Fruttuaria presso San Benigno Canavese per l'anno 2006 (prot. n. 4057 del 28/02/2006).
- In quanto assistente del Direttore del Palazzo Reale di Torino e del Castello

Ducale di Agliè (TO), arch. Daniela Biancolini, ha collaborato all'organizzazione di manifestazioni ed eventi istituzionali, di cui all'allegato, e ha predisposto le istruttorie di concessione spazi ex L. 14 gennaio 1993, N. 4 e D.Lgs. 42/2004 e s.m.i.

- Durante i XX Giochi Olimpici Invernali e le Paraolimpiadi di Torino 2006 è stata referente per gli eventi istituzionali del Palazzo Reale di Torino, curando l'accoglienza del Comitato Olimpico e dello Sponsor tecnico; ha prestato assistenza durante le visite istituzionali dei Capi di Stato, di Governo e di Ambasciatori, anche in lingua inglese.
- Ha collaborato all'accoglienza e all'assistenza del Cerimoniale del Presidente del Consiglio dei Ministri e del Presidente della Repubblica durante visite istituzionali.
- Ha prestato assistenza per riprese televisive, anche in diretta, realizzate presso il Palazzo Reale di Torino dalle principali emittenti radiotelevisive nazionali e dai networks internazionali (RAI, MEDIASET, LA7, SKY, National Geographic, CBS, NBC, NHK).

**Attività o settore Ente governativo**

FEBBRAIO 2006

#### **Segreteria organizzativa**

##### **Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici del Piemonte**

Piazza San Giovanni, 2 Torino

In occasione dei XX Giochi Olimpici invernali ha collaborato con il Direttore regionale Dott. Mario Turetta e l'arch. Luisa Papotti in qualità di membro del Comitato Organizzatore della mostra *Eroi e Atleti. L'ideale estetico nell'arte da Olimpia e Roma a Torino 2006*, allestita presso il Museo di Antichità di Torino dall'8 febbraio al 30 aprile 2006. L'esposizione è stata curata dal Direttore Generale per i Beni Archeologici, Dott.ssa Anna Maria Reggiani, e dal Soprintendente per i Beni Archeologici del Piemonte, Dott.ssa Marina Sapelli Ragni (prot. n. 17596 del 18/10/2006).

**Attività o settore Ente governativo**

MAGGIO 2004

#### **Incarico di ricerca**

##### **Soprintendenza per Beni Architettonici e il Paesaggio del Piemonte**

P.zza S. Giovanni, 2 Torino

**Riscontro inventariale** presso il **Castello di Agliè (TO)** su incarico della Soprintendenza per i Beni Architettonici e per il Paesaggio del Piemonte, in collaborazione con il Direttore della residenza, arch. Daniela Biancolini, e il responsabile delle collezioni, dott.ssa Lucia Calzona (prot. n. 6271 del 31/03/2004).

**Attività o settore Ente governativo**



AGOSTO - OTTOBRE 2003

**Collaborazione a progetto****Piccola Società Cooperativa Theatrum Sabaudiae**

Ha condotto visite guidate specialistiche nell'ambito della rassegna culturale Gran Tour, organizzata dalla Città di Torino in collaborazione con l'Associazione Torino Città Capitale Europea – Circuito Abbonamento Musei Torino Piemonte.

**Attività o settore** Turistico/culturale

MARZO 2006- DICEMBRE 2008

**Collaborazione a progetto****Associazione Aurea Signa**

Strada Abbadia di Stura, 200 – Torino

Ha prestato consulenza tecnico-scientifica per la catalogazione di materiali storici, verifica dell'archivio storico aziendale e svolto attività di fundraising presso l'Associazione culturale costituita dall'Amministratore delegato della manifattura di penne stilografiche "Aurora" e riconosciuta dalla Regione Piemonte.

Ha collaborato alla realizzazione della mostra *Penna, inchiostro, calamaio* curata da Daniela Magnetti, allestita presso le sale storiche di Palazzo Bricherasio dal 12 dicembre 2008 al 18 gennaio 2009, inserita nel calendario di *Torino World Design Capital*.

**Attività o settore** Associazione culturale

DICEMBRE 1997 -  
MAGGIO 2004**Collaborazione a progetto****Studio Fornaresio Edizioni d'Arte**

Via Cibrario, 12 – Torino

Assistente di galleria, consulenza clienti, organizzazione eventi, ufficio stampa e partecipazione ai maggiori eventi fieristici di settore.

**Attività o settore** Edizione di opere grafiche a tiratura limitata; galleria d'arte.

GENNAIO 1994 -  
MAGGIO 1995**Libero Produttore****Alleanza Assicurazioni – Agenzia di Pinerolo (TO)**

Vendita di prodotti finanziari e assicurativi

**Attività o settore** Assicurazioni ramo Vita e Previdenza privata.

ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE

31 MARZO 2011

**Diploma di Specializzazione in beni storici artistici  
(durata biennale)****110/110  
con lode**

Università degli Studi di Bologna

Facoltà di Lettere

Scuola di Specializzazione in Beni Storici e Artistici

**Specialista in beni storici e artistici**

24 OTTOBRE 2008

**Diploma di Master di II Livello in Comunicazione Istituzionale (corso annuale)**

**110/110  
con lode**

Università degli Studi di Roma Tor Vergata

Facoltà di Giurisprudenza e Facoltà di Lettere e Filosofia

**Esperto in Comunicazione Istituzionale**

Anno formativo  
2003 – 2004

**Corso finanziato dalla Regione Piemonte  
600 ore**

**Attestato di  
frequenza**

Consorzio Minerva Italica – Via Oropa, 74 – Torino

**Assistente Turistico**

30 SETTEMBRE 1997

**Laurea in Lettere Moderne  
Indirizzo storico artistico**

**110/110  
con lode**

Università degli Studi di Torino

Facoltà di Lettere e Filosofia

**Laurea Magistrale**

18 LUGLIO 1991

**Liceo Linguistico**

**60/60**

Istituto Maria Immacolata – Pinerolo (TO)

**Diploma di Maturità Linguistica**

Giugno 1990

**Stage formativo**

Stage scolastico formativo presso SKF Italia (Airasca – TO)

**Customer Care in lingua inglese**

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

Inglese

Francese

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C1	C1	C1	C1	C1
Francese	C1	C1	C1	C1	C1

Predisposizione alla comunicazione, al lavoro in gruppo e per obiettivi, spirito di

**Competenze comunicative**      adattamento anche in presenza di criticità. Spiccata capacità relazionale, maturata a contatto con i vertici istituzionali, anche stranieri.  
Spirito di servizio e forte senso di appartenenza all’Istituzione.

**Competenze organizzative e gestionali**      Organizzazione e comunicazione di eventi, mostre e rassegne culturali. Ottima capacità nella gestione autonoma di progetti e ottimizzazione del tempo; messa a frutto di competenze trasversali per il raggiungimento degli obiettivi tramite soluzioni creative. Collaborazione alla stesura di progetti di finanziamento UNESCO. Ha presentato alla Direzione Regionale un progetto finalizzato alla costituzione dell’Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP).

**Competenze professionali**      Capacità e propensione a lavorare con il pubblico e i privati, sia per collaborazioni tecniche-scientifiche che per l’organizzazione di eventi istituzionali.

**Competenza digitale**

**AUTOVALUTAZIONE**

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente avanzato

Ottima conoscenza ed utilizzo degli strumenti per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione, database, posta elettronica, Internet).

Buona padronanza dei programmi per l’elaborazione digitale delle immagini acquisita durante l’attività di Ufficio stampa e Relazioni esterne.

**Altre competenze**      Propensione per la vita all'aria aperta (trekking, sci di fondo) e attività aerobiche ad alto impatto. Pratica regolare di yoga, pilates e cross training.

**Patente di guida**      B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**Pubblicazioni**      Schede *Ingredienti dell'Arte e Musica visione ipnotica*, in C. Teolato (a cura di), *Viaggio nei luoghi dell'arte*, catalogo della mostra d’arte contemporanea allestita presso l’Archivio di Stato di Torino-Sezioni Riunite dal 4 al 12 dicembre 2014, Torino 2014.

Scheda *Ciriè*, in G. Scalva (a cura di), *Decorare l’architettura: torri, case e castelli. I percorsi della ceramica nel Canavese*, Torino 2010, pp. 50-54.

Saggio *Castello e Parco di Racconigi: formazione, trasformazione e rinnovamento*, in L. Caramel (a cura di), *Scultura Internazionale a Racconigi. Presente ed*

*esperienza del passato*, catalogo della biennale di scultura contemporanea allestita presso il Parco del Castello di Racconigi (8 giugno–10 ottobre 2010), Milano 2010, pp. 25-31.

Scheda *Il Castello di Agliè*, in E. Accati, A. Fornaris e F. Larcher (a cura di), Xavier Kurten. *Vita e opere di un paesaggista in Piemonte*, Torino 2010, pp. 115-119.

Scheda *La Galleria alle Tribune*, in D. Biancolini (a cura di), *Il Castello di Agliè. Una residenza nella storia*, Torino 2009, pp. 81-83.

Saggio *Un ritratto di Cipriano Cei. I figli del principe Tomaso di Savoia Genova*, in G. Scalva (a cura di), *Gli anni dei duchi di Genova. I viaggi di Tomaso: l'India*, Torino 2009, pp. 169-173; volume edito in occasione della mostra *Passaggi in India. I viaggi di Tomaso di Savoia Genova (1879-1881)* allestita presso il Castello di Agliè (1° maggio – 11 ottobre 2009).

Scheda *Saliera con figure in avorio*, in C. Arnaldi di Balme e F. Varallo (a cura di), *Feste Barocche. Cerimonie e spettacoli alla corte dei Savoia tra Cinque e Settecento*, catalogo della mostra allestita presso il Museo Civico d'Arte Antica e di Palazzo Madama (7 aprile - 5 luglio 2009), Torino 2009, p.120.

Scheda *Il primo piano nobile, ne Il Palazzo Reale di Torino e la "zona di comando"*; scheda *Il Parco. Giardini e macchine d'acqua del Castello di Agliè, ne Il Castello di Agliè*, in C. Roggero e A. Vanelli (a cura di), *Le Grandi Residenze Sabaude*, Torino 2009, pp. 21-22 e p. 294-298.

Saggio *Servizi da tavola: le porcellane*, in D. Biancolini, *Le cucine del Palazzo Reale di Torino*, catalogo del nuovo percorso di visita delle cucine storiche, Milano 2008, pp. 50-53.

Scheda biografica *Filippo Juvarra*, in D. Biancolini (a cura di), *Comunicare la maestà. Gli architetti e gli spazi del principe*, catalogo della mostra allestita presso il Palazzo Reale di Torino (21 giugno – 13 luglio 2008) nell'ambito della rassegna internazionale *La città disegnata dagli architetti* (XXIII UIA World Congress), Milano 2008, pp. 22-29.

Saggio *Il bello di natura. Il parco romantico del Castello di Agliè*, in L. Caramel (a cura di), *Scultura Natura Oriente Occidente*, catalogo della biennale di scultura contemporanea allestita presso il Parco del Castello di Agliè (1°giugno – 12 ottobre 2008), Torino 2008, pp. 21-27.

Scheda *Il dessert di Palazzo Reale, Manifattura Boselli, Storie della Gerusalemme Liberata*, in A. Cameirana, B. Barbero e C. Chilosi (a cura di), *Tavole di re, dogi e borghesi. Trionfi e vasellame da tavola a Savona tra Settecento e Ottocento*, catalogo della mostra svoltasi a Savona (19 aprile – 31 agosto 2008), Milano 2008, p. 110.

Schede *Il Palazzo Reale, Il primo piano nobile e Il Castello di Agliè, Il Parco. Giardini e macchine d'acqua del Castello di Agliè*, in C. Roggero e A. Vanelli (collana a cura di), *Le Grandi Residenze Sabaude*, Torino 2007, Vol. 7, pp. 15-17; Vol. 8, pp.73-75.

*Monumento funebre a Luigi XVI di Francia*, attribuzione di opera inedita, in E. Castelnuovo (a cura di), *La Reggia di Venaria e i Savoia. Arte, magnificenza e storia di una corte europea*, Torino 2007, vol. 2, scheda 16.10, p. 276.

Saggio *Catalogo dei progetti per la Galleria alle Tribune*, in D. Biancolini (a cura di), *Il Castello di Agliè. La Galleria alle Tribune*, Torino 2006, pp. 45-69.

Saggio *I Giardini e il Parco del Castello di Agliè tra XVII e XIX secolo: l'arredo*

*scultoreo*, in L. Caramel (a cura di), *Scultura Internazionale ad Agliè, opere contemporanee nell'architettura del Castello e del Parco*, catalogo della biennale di scultura contemporanea allestita presso il Parco del Castello di Agliè (11 giugno – 15 ottobre 2006), Torino 2006, pp. 17-29.

Per la Direzione regionale ha partecipato a:

#### Presentazioni Seminari

- seminario nazionale ICOM *La parola ai musei. Gli standard in Italia dieci anni dopo*, Museo diffuso della Resistenza di Torino, 26 ottobre 2009.
- riunione plenaria della “Associazione Residenze Reali Europee” (ARRE), organizzata presso il Castello di Hampton Court, Regno Unito, 19 e 20 novembre 2009 (prot. n. 13/2012/ARRE/CD);
- seminario *Les grands travaux des résidences royales européennes* organizzato dalla “Associazione Residenze Reali Europee”, Castello di Versailles, 11 e 12 settembre 2009 (prot. n. 166/2009/ARRE/CD).
- convegno *Grandi lavori delle residenze reali europee*, Reggia di Venaria Reale, 28 e 29 marzo 2008 (prot. n. 341/2008).
- riunione organizzativa per la campagna di raccolta fondi MiBAC/Telethon giugno 2009, convocata dal Direttore Generale (prot. n. 1255 del 10/02/2009) a Roma presso l'ex Chiesa di Santa Marta (18 febbraio 2009).

#### Conferenze

Per la Soprintendenza per i beni architettonici e il paesaggio del Piemonte:

- ha relazionato in lingua inglese all'incontro tecnico *Hosting Events*, organizzato dalla “Associazione Residenze Reali Europee” presso il Palazzo Reale di Stoccolma il 25 e il 26 ottobre 2007, illustrando la gestione delle manifestazioni e degli eventi presso il Palazzo Reale di Torino e il Castello di Agliè (prot. n. 185/2008/ARRE/CD).

Ha tenuto le seguenti conferenze:

- *Il Polo Reale*, unità formativa *Il territorio e le sue risorse*, corso di “aggiornamento guida turistica”, Istituto Formont, Venaria Reale, 6 febbraio 2014 (prot. n. 663/VE del 19/02/2014).
- *Il rito del tè nelle collezioni di porcellane di Casa Savoia*, ciclo *Conversazioni a Palazzo. Le forme della meraviglia*, Palazzo Reale di Torino, 29 novembre 2012;
- *Stefano Mossettaz, magister ymaginum et operum*, UniTre di Cambiano-Santena, 16 febbraio 2012;
- *Stefano Mossettaz, magister ymaginum et operum*, corso *Il Piemonte, un patrimonio da salvare*, Teknotre Istituto di Cultura di Torino, 3 maggio 2011;
- *Filippo Juvarra. Inquadramento storico-biografico del primo architetto regio*, seminario *Il nome e la forma: la regola dell'arte* organizzato dalla Soprintendenza per i beni architettonici e paesaggistici TO/AT/CN/BI/VC e dai Giovani Architetti del Canavese, Castello Ducale di Agliè, 14 aprile 2011.
- *Dalle grotte al museo. Il restauro del fauno*, ciclo *Un'ora di storia al Castello di Agliè*, Castello di Agliè, 13 novembre 2009;
- *Un ritratto di Cipriano Cei. I figli del Principe Tomaso di Savoia Genova*, ciclo *Un'ora di storia al Castello di Agliè*, Castello di Agliè, 10 luglio 2009;
- *La sala da pranzo del secondo piano di Palazzo Reale*, corso *Il Piemonte*,

*un patrimonio da salvare*, Teknotre Istituto di cultura di Torino, 22 aprile 2008;

- *Il secondo piano nobile di Palazzo Reale, corso Il Piemonte, un patrimonio da salvare*, Teknotre Istituto di cultura di Torino, 11 giugno 2007;
- *Argenti e porcellane della Sala da Pranzo del Principe di Piemonte*, ciclo di conferenze sui restauri del secondo piano di Palazzo Reale in occasione della IX Settimana della Cultura, Palazzo Reale di Torino, 18 maggio 2007.

## Riconoscimenti e premi

Encomio del Segretario regionale per il Piemonte (prot. n. 772 del 15/02/2016).  
Attestato di lodevole servizio ex D.P.R. n. 487/1994, art. 5, comma 4 (prot. n. 2904 del 23/06/2016).

## Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

## Corsi

Ha frequentato:

- corso di formazione *Sistema informativo generale del catalogo SIGECWEB*, organizzato dall'Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione presso la Soprintendenza Belle Arti e Paesaggio per il Comune e la Provincia di Torino, 3, 4 e 5 febbraio 2016 - attestato di partecipazione;
- corso *La figura professionale del registrar*, condotto in collaborazione con la Soprintendenza Belle Arti e Paesaggio per il Comune e la Provincia di Torino presso l'Università degli Studi di Torino dal 1° aprile al 6 maggio 2016;
- corso di formazione per i lavoratori rischio basso Pubblica Amministrazione (Artt. 36 e 37 commi 1 e 3 del D. Lgs. 81/08), superando con esito positivo la verifica finale il 26 maggio 2015 - attestato di frequenza con verifica dell'apprendimento;
- giornata formativa *Il rischio ambientale e i beni culturali*, organizzato dalla Direzione Generale per l'Organizzazione, gli Affari Generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale, Servizio IV, 16 dicembre 2014 - attestato di partecipazione;
- giornate formative *Sicurezza nei luoghi di lavoro*, organizzate dalla Direzione Generale per l'Organizzazione, gli Affari Generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale, Servizio IV, 11 e 12 novembre 2014 - attestato di partecipazione;
- giornate formative *Tutela, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale: gestione e sostenibilità; cooperazione e partecipazione*, organizzate dalla Direzione Generale per l'Organizzazione, gli Affari Generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale, Servizio IV, 28, 29, 30 e 31 ottobre 2014 - attestato di partecipazione;
- corso per addetti al primo soccorso (aziende gruppo B) svoltosi a Torino, Corso Regina Margherita 105, 25 e 26 giugno 2014 - attestato di formazione;
- corso per addetti antincendio in attività a rischio incendio medio, svoltosi a Torino, Corso Regina Margherita 105, 19 giugno 2014 - attestato di

- formazione;
- giornata formativa *Attività internazionali del MiBACT: temi ed azioni*, organizzata dal MiBACT, 8 novembre 2013 - attestato di partecipazione;
  - giornata formativa *Misure di sostegno alle attività culturali - cooperazione pubblico-privato*, organizzata dal MiBACT, 7 novembre 2013 - attestato di partecipazione;
  - giornata formativa *Valorizzazione del patrimonio e turismo culturale*, organizzata dal MiBACT, 4 novembre 2013 - attestato di partecipazione;
  - convegno *Il catalogo generale dei beni culturali*, organizzato dall'Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione a Roma, Complesso Monumentale di San Michele a Ripa, 16 e 17 gennaio 2013 - attestato di partecipazione in collegamento in streaming;
  - seminario *L'attività del CUG – indagine di clima e benessere organizzativo*, organizzato dalla Direzione Generale per l'Organizzazione, gli Affari Generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale, Servizio IV, 11 dicembre 2012 - attestato di partecipazione;
  - seminario *La valorizzazione dei beni e delle attività culturali ed i relativi meccanismi di finanziamento*, organizzato dalla Direzione Generale per l'Organizzazione, gli Affari Generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale, Servizio IV, 22, 23 e 24 ottobre 2012 - attestato di partecipazione;
  - giornata di studio *Il codice dei beni culturali e del paesaggio-D. Lgs. 42/2004 e s.m.i. alla luce della recente evoluzione normativa e giurisprudenziale*, organizzata dalla Direzione Generale per l'Organizzazione, gli Affari Generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale, Servizio IV, 11 novembre 2011 - attestato di partecipazione;
  - corso *ECDL Avanzato* di 36 ore settimanali organizzato dalla Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici del Piemonte nell'ambito del progetto nazionale *2L lifelong learning – ECDL Mibac Formazione avanzata* (anno 2009) - attestato di partecipazione del 13/01/2012.

Dal 18 marzo 2018 frequenta il Master Executive di II livello *Cultura 4.0: valorizzazione, marketing, tecnologia, finanza, management per il museo del futuro* della durata di un anno accademico (2018-2019), presso l'Università Link Campus University di Roma.

Torino, 31/05/2018

Barbara Tuzzolino

